

# REGULAMIN WYNAJMU SAL W GMINNO PARKOWYM CENTRUM KULTURY I EKOLOGII W PLICHTOWIE

## §1

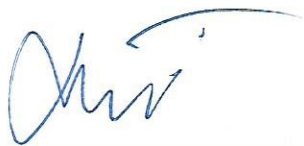
### Definicje

1. Wynajmujący – Gminno Parkowe Centrum Kultury i Ekologii w Plichtowie zwane dalej GPCKiE.
2. Najemca – osoba fizyczna lub firma, która dokonuje rezerwacji sali i odpowiada za organizację wydarzenia.
3. Wydarzenie – szkolenie, konferencja, pokaz lub inna impreza organizowana przez najemcę.
4. Uczestnik – osoba biorąca udział w wydarzeniu.

## §2

### Regulamin

1. Niniejszy regulamin określa zasady udostępniania oraz użytkowania sal, do których tytuł prawny posiada GPCKiE.
2. Regulamin obowiązuje Najemców, Wynajmującego i Uczestników Wydarzeń.
3. Najemca nie ma prawa wynajmowania, użyczenia lub udostępniania powierzchni GPCKiE osobom trzecim.
4. Stawkę odpłatności za wynajem pomieszczeń GPCKiE określa cennik stanowiący załącznik nr 1.
5. Wstępnej rezerwacji można dokonać telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej (info@gpckie.pl) lub osobiście w siedzibie GPCKiE.
6. W przypadku rezerwacji telefonicznej lub osobistej należy potwierdzić ją elektronicznie lub złożyć pismo w siedzibie GPCKiE.
7. Ostateczna rezerwacja następuje po potwierdzeniu terminu przez GPCKiE i dokonaniu wpłaty wynikającej z cennika bądź kwoty ustalonej między Najemcą a Wynajmującym.
8. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący może odstąpić od pobierania opłaty za wynajem.
9. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość negocjacji cen ustalonych w załączniku nr 1 do regulaminu.
10. Sale może nieodpłatnie wynajmować: Urząd Gminy Nowosolna, jednostki organizacyjne Gminy Nowosolna ( szkoły, biblioteka, ZGK,



OSP), jednostki pomocnicze ( sołectwa) oraz organizacje pozarządowe Gminy Nowosolna.

11. Wynajmujący może odmówić Najemcy możliwości wynajmu, jeżeli stwierdzi, że charakter wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię Wynajmującego, jest niezgodne z jego działalnością statutową, niesie w sobie treści agresywne, pornograficzne lub inne demoralizujące lub obrażające.
12. Odpowiedzialność za organizację Wydarzenia bierze w całości na siebie Najemca i pełni rolę organizatora.
13. W wynajętej sali obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania napojów alkoholowych.
14. Najemca opuszczając salę po zakończeniu Wydarzenia zobowiązany jest przekazać ją wraz z wyposażeniem Wynajmującemu.
15. Najemca wspólnie z pracownikiem Wynajmującego zobowiązani są sprawdzić stan sali i sprzętu.
16. Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy wszelkich uszkodzeń wyposażenia powstałych w okresie wynajmu sali.
17. GPCKiE udostępnia Najemcom Wi-Fi.
18. Najemca zobowiązany jest do: przestrzegania zakazu palenia, przestrzegania zakazu przyklejania lub przypinania czegokolwiek do ścian, dbania o czystość pomieszczeń, pozostawienia sali po Wydarzeniu w takim stanie w jakim została przekazana.

### §3

#### Przepisy końcowe

1. Najemca zobowiązany jest do stosowania obowiązujących przepisów i przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. W przypadku okoliczności od niego niezależnych (zdarzenia losowe, żałoba narodowa, klęska żywiołowa, itp.) GPCKiE zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji lub skrócenia Wydarzenia.
3. W przypadku odwołania wynajmu sali z winy Wynajmującego, Najemcy przysługuje zwrot wpłaconych opłat bez odsetek.
4. W przypadku odwołania wynajmu z winy Najemcy, Najemca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Wynajmującego min.3 dni przed Wydarzeniem. W przeciwnym razie Najemca zapłaci Wynajmującemu karę regulaminową w wysokości 50% kosztu wynajmu określonego w załączniku nr 1 do regulaminu.
5. GPCKiE zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do obowiązującego regulaminu.
6. Wszystkie kwestie nieujęte w regulaminie rozstrzyga dyrektor GPCKiE.

7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu najmu sali w Gminno Parkowym Centrum Kultury i Ekologii w Plichtowie poddaje się orzecznictwu Sądu właściwego dla GPCKiE.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 2018 roku.

Gminno Parkowe  
Centrum Kultury i Ekologii  
w Plichtowie  
Dyrektor  
Lesław Sałacki

Okm